

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "РЕПУБЛИКА-1950"

с. Мокрище; п.к.4408, ул. "Петя" № 1 ; общ. Пазарджик; обл. Пазарджик
e-mail:chitalishte_republika@abv.bg ; GSM 0897/ 55 11 35; тел.034/917-480

УСТАВ

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "РЕПУБЛИКА - 1950"

с. Мокрище, общ. Пазарджик, обл.Пазарджик

ИЗМЕНЕН И ДОПЪЛНЕН ОТ ОБЩО ОТЧЕТНО-ИЗБОРНО СЪБРАНИЕ НА 12.03.2010. г

ГЛАВА ПЪРВА

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. С този устав се уреждат наименованието и седалището на народното читалище, целите, източниците на финансиране, издръжката, органите на управление и контрол, и техните правомощия, начина на избирането им, реда за свикването им и за вземане на решения, начина за приемане на членове и прекратяване на членството, както и реда за определяне на членския внос и прекратяването на народните читалища.

Чл.2.(1) Народно читалище „ Република -1950 ” е самоуправляващо се българско културно-просветно сдружение, със седалище село Мокрище, област Пазарджик което изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участват всички физически лица без оглед на ограничения на възраст и пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

(2) Читалището е юридическо лице с нестопанска цел и подлежи на вписване в регистъра на Окръжния съд гр. Пазарджик

Чл.3. Отношенията на читалището с Общинската управа гр. Пазарджик се характеризират с уважение, партньорство при обсъждане проблемите на културата в Общината и взаимодействие при запазване на своята автономия.

Чл.4. Народното читалище може да се сдружава с други читалища за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда установен от Закона за народните читалища без ограничаване самоуправлението на собствената си дейност и имоти.

Чл.5. Читалището се наблюдава, подпомага и подкрепя в дейността си от Министъра на културата.

ГЛАВА ВТОРА

ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ

Чл. 6. (1) Целите на народно читалище „ Република -1950 ” са да задоволява потребностите на гражданите, свързани със:

1. развитие и обогатяване на културния живот, социалната и образователната дейност в с.Мокрище;
2. запазване на местните обичаи и традиции;
3. разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
4. възпитаване и утвърждаване на националното самосъзнание;
5. осигуряване на достъп до информация.

(2) За постигане на целите по ал. 1 читалището извършва основни дейности, като:

1. уреждане и поддържане на библиотеки, читални, фото-, филмо- и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи;
2. развиване и подпомагане на любителското художествено творчество;
3. организиране на школи, кръжоци, курсове, клубове, кино- и видеопоказ, празненства, концерти чествания и младежки дейности;
4. събиране и разпространяване на знания за родния край;
5. създаване и съхраняване на музейни колекции съгласно Закона за културното наследство;
6. предоставяне на компютърни и интернет услуги.

(3) Народното читалище може да развива и допълнителна стопанска дейност със социална насоченост, в сферата на физическата култура, здравеопазването, информацията, взаимодействията с училищата и църквата, и друга, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие с действащото законодателство, като използват приходите от нея за постигане на определените в устава им цели. Народното читалище не разпределя печалба.

(4) Допълнителните дейности не могат да създават условие за нарушаване на добрите нрави, да противоречат или рушат националното самосъзнание.

(5) Народното читалище няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно:

1. за хазартни игри и нощни заведения;
2. за дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности;
3. за постоянно ползване от политически партии и организации;
4. на председателя, секретаря, членовете на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

ГЛАВА ТРЕТА

ЧЛЕНСТВО

Чл.7. Приемането на нови читалищни членове става чрез подаване на писмено заявление до председателя на читалището и заплащане на членски внос.

Чл.8. (1) Членовете на читалището са индивидуални, колективни и почетни.

(2) Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни:

1. действителните членове са лица, навършили 18 години, които участват в дейността на читалището, редовно плащат членски внос и имат право да избират и да бъдат избирани;

2. спомагателните членове са лица до 18 години, които нямат право да избират и да бъдат избирани; те имат право на съвещателен глас. Желателно е да участват в дейността на читалището.

(3) Колективните членове съдействат за осъществяване целите на читалищата, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база и имат право на един глас в общото събрание. Колективни членове могат да бъдат:

1. професионални организации;
2. стопански организации;
3. търговски дружества;
4. кооперации и сдружения;
5. културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи.

(4) Почетни членове могат да бъдат български и чужди граждани с изключителни заслуги за развитието на читалището. Утвърждаването им става с решение на Общото събрание.

Чл.9. Членовете на читалището с глас имат право на информация за решенията на Настоятелството, за състоянието и използването на материалната база и имотите, за изпълнение на бюджета, за дейността на читалищния съюз, в който членува читалището.

Чл.10. (1) Членовете на читалището с право на глас са носители на особени права и отговорности за съхраняването и обогатяването на имуществото на читалището.

(2) Членовете на читалището са длъжни:

1. да спазват устава на Читалището.
2. да плащат редовно годишния си членски внос.
3. да опазват имуществото на читалището.
4. да участват в дейността на Читалището, според възможностите и интересите си.
5. да не уронват доброто име на Читалището.

Чл.11. Членството в читалището може да се прекрати от съответния орган в следните случаи:

1. При не плащане на членския внос за повече от една година поради отпадане, с решение на Настоятелството.

2. По молба на член до Настоятелството- по собствено желание .

3. При грубо нарушаване на Устава, непристойно поведение уронващо авторитета и името на читалището, посегателство върху имуществото на читалището и след като са взети безрезултатно всички мерки за изправяне на виновния и изключване от Общото събрание на читалището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

УПРАВЛЕНИЕ

Чл.12. Орган на читалището са общото събрание, настоятелството и проверителната комисия.

Чл.13. (1) Върховен орган на читалището е общото събрание.

(2) Общото събрание на читалището се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл.14. (1) Общото събрание:

1. изменя и допълва устава;

2.избира и освобождава членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателя;

3.приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището;

4. изключва членове на читалището;

5. определя основни насоки на дейността на читалището;

6. взема решение за членуване или за прекратяване на членството в читалищно сдружение;

7. приема бюджета на читалището;

8. приема годишния отчет до 30 март на следващата година;

9. определя размера на членския внос;

10. отменя решения на органите на читалището;

11. взема решение за прекратяване на читалището;

12. взема решение за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни читалищни членове.

(2) Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на читалището.

Чл.15. (1) Редовно общо събрание на читалището се свиква от настоятелството най-малко веднъж годишно. Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на настоятелството, по искане на проверителната комисия или на една трета от членовете на читалището с право на глас. При отказ на настоятелството да свика извънредно общо събрание, до 15 дни от постъпването на искането проверителната комисия или една трета от членовете на читалището с право на глас могат да свикат извънредно общо събрание от свое име.

(2) Поканата за събрание трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена срещу подпис или връчена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането. В същия срок на вратата на читалището и на други общодостъпни места в общината, където е дейността на читалището, трябва да бъде залепена поканата за събранието.

(3) Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се отлага с един час. Тогава събранието е законно, ако на него присъстват не по-малко от една трета от членовете при редовно общо събрание и не по-малко от половината плюс един от членовете при извънредно общо събрание.

(4) Решенията по чл. 14, ал. 1, т. 1, 4, 10, и 11 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство повече от половината от присъстващите членове.

(5) Две трети от членовете на общото събрание на народното читалище могат да предявят иск пред окръжния съд по седалището на читалището за отмяна на решение на общото събрание, ако то противоречи на закона или устава.

(6) Искът се предявява в едномесечен срок от узнаването на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

(7) Прокурорът може да иска от окръжния съд по седалището на читалището да отмени решение на общото събрание, което противоречи на закона или устава, в едномесечен срок от узнаване на решението, но не по-късно от една година от датата на вземане на решението.

Чл.16. (1) Изпълнителен орган на читалището е настоятелството, което се състои най-малко от трима членове, избрани за срок до 3 години. Същите да нямат роднински връзки по права и съребрена линия до четвърта степен.

(2) Настоятелството:

1. свиква общото събрание;
2. осигурява изпълнението на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет на читалището и утвърждава щата му;
4. подготвя и внася в общото събрание отчет за дейността на читалището;
5. назначава секретаря на читалището, определя заплатата и утвърждава длъжностната му характеристика;
6. прави преглед на членството на всеки шест месеца;
7. решава въпроси за откриване и закриване на художествено творчески колективи, школи, клубове и други форми на работа;
8. на заседанията на Настоятелството се кани със съвещателен глас, Секретарят на читалището, ако не е член на Настоятелството;
9. членовете на Проверителната комисия могат да присъстват на заседанията на Настоятелството със съвещателен глас;
10. настоятелството се свиква от Председател, Секретар, или по искане на една трета от настоятелите;
11. внася предложение в Община Пазарджик и други органи и организации за строителство, реконструкция, модернизация, поддържане, ремонтиране и обзавеждане на сградата, за създаване на материални, финансови и кадрови условия за развитие на дейността;
12. взема решение за участие по проекти и осигурява тяхното разработване и изпълнение;
13. взема решения за отдаване на имоти под наем, спазвайки чл.6, ал.5 от настоящия устав;

14. взема решения за освобождаване и назначаване на работещите щатни и хонорувани служители на читалището, за сключване на договори с други физически и юридически лица и разкриване на съвместни културно-просветни дейности;

15. взема решения за морално и материално стимулиране на работещите по щат и индивидуални договори;

16. ръководи цялостната дейност на читалището и взема решения по всички въпроси, отнасящи се до работата и имуществото на читалището /непротиворечащи на Закона за народните читалища/

(3) Настоятелството взема решение с мнозинство повече от половината на членовете си.

Чл.17. (1) Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от общото събрание за срок до 3 години.

(2) Председателят:

1. организира дейността на читалището съобразно закона, устава и решенията на общото събрание;

2. представлява читалището;

3. свиква и ръководи заседанията на настоятелството и председателства общото събрание;

4. отчита дейността си пред настоятелството;

5. сключва и прекратява трудовите договори със служителите съобразно бюджета на читалището и въз основа решение на настоятелството;

6. заверява разходните документи;

7. наблюдава работата на Секретаря на читалището по организацията на текущата работа.

Чл.18. (1) Секретарят на читалището е щатният организатор на текущата му дейност.

1. организира изпълнението на решенията на настоятелството, включително решенията за изпълнението на бюджета;

2. замества председателя при неговото отсъствие;
3. организира текущата основна и допълнителна дейност;
4. отговаря за работата на щатния и хонорувания персонал;
5. представлява читалището заедно и поотделно с председателя.

(2) Настоятелството и Председателят подкрепят Секретаря неговата ежедневна работа, помагат му да израсне като читалищен експерт, без да се намесват грубо и отнемат компетенциите му, освен чрез решение на Настоятелството.

Чл.19. (1) Секретарят на читалището може да е член на читалищното настоятелство

(2) С изтичане мандата на едно Настоятелството договорът със Секретаря не се прекратява. Новото Настоятелство може да прекрати договора само при наличие на груби нарушения по Кодекса на труда и ако доказано не се справя с работата си.

(3) Секретарят не може да е в роднински връзки с членовете на настоятелството и на проверителната комисия по права и по сребрена линия до четвърта степен, както и да бъде съпруг/съпруга на председателя на читалището.

Чл.20. (1) Броят на членовете на проверителната комисия се определя от Общото събрание, но не по малко от трима избрани за срок до 3 години.

(2) Членове на проверителната комисия не могат да бъдат лица, които са в трудово правни отношения с читалището или са роднини на членове на настоятелството, на председателя или на секретаря по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

(3) Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството, председателя и секретаря на читалището по спазване на закона, устава и решенията на общото събрание чрез периодични проверки на финансовото и организационно състояние на читалището

(4) Проверителната комисия има право да присъства на заседанията на читалищното настоятелство, провежда самостоятелни заседания и изготвя доклади за Общите събрания

(5) При констатирани нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

Чл.21. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия, и за секретари лица, които са осъждани на лишаване от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

Чл.22. Членовете на настоятелството, включително председателят и секретарят, подават декларации за конфликт на интереси при условията и по реда на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси. Декларациите се обявяват на интернет страницата на съответното читалище.

Чл.23. Членовете на настоятелството, проверителната комисия и председателят имат право на възнаграждение за дейността си и участието в заседания на съответните органи.

ГЛАВА ПЕТА

ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИИ

Чл.24. (1) Народно читалище „ Република -1950 ” ползва масивна двуетажна сграда, със застроена площ 406 кв.м., намираща се в с.Мокрище, УПИ II-Културен дом, кв.25а, на ул. „Пета ”№ 1, построена през 1972г., с учредено безвъзмездно право на ползване, с Акт № 1 / 01.12.1998 г. и №13/26.01.2004г.на Общински съвет – Пазарджик и Заповед № 734 / 29.03.1994 г. на Кмета на община Пазарджик

(2) Имуществото се състои от дълготрайни материални активи и малоценни материали, подарени на читалището, придобити с негови собствени средства или предоставени за стопанисване от Община Пазарджик

Чл.25. Читалището полага еднакви грижи на добър стопанин за опазване и обогатяване както на собственото, така и на ползваното имущество.

Чл.26. (1) Народно читалище „ Република -1950 ” се финансира от Министерство на културата;

(2) читалището набира средства от следните източници:

1. членски внос;
2. културно-просветна и информационна дейност;
3. субсидия от държавния и общинските бюджети;
4. наеми от движимо и недвижимо имущество;

5. дарения и завещания;
6. платени културни, информационни и други дейности;
7. други приходи.

Чл.27. (1) Предложенията за годишната субсидия за читалищата по общини, нормативите и механизмът за нейното разпределяне се разработват от Министерството на културата съгласувано с областните администрации и общините.

(2) С решение на общинския съвет Пазарджик читалището може да се финансира допълнително над определената по ал. 1 субсидия със средства от собствените приходи на общината.

(3) Гласуваната от общинския съвет субсидия за читалището, определена на основата на нормативи и по реда на ал. 2, не може да се отклонява от общината за други цели.

(4) Единния читалищен бюджет се формира от всички приходоизточници - собствени и от субсидии.

Чл.28. (1) Предвидените по държавния и общинския бюджет средства за читалищна дейност се разпределят между читалищата от комисия с участието на представител на съответната община и на всяко читалище от общината, и се предоставят на читалищата за самостоятелно управление.

(2) При недостиг на средства за ремонта и поддръжката на читалищна сграда средствата се осигуряват от общинския съвет.

Чл. 29. (1) Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

(2) Движими вещи могат да бъдат отчуждавани залагани, бракувани или заменени с по-доброкачествени само по решение на настоятелството.

Чл.30. (1) Читалищното настоятелство изготвя годишния отчет за приходите и разходите, който се приема от общото събрание.

(2) Отчетът за изразходваните от бюджета средства се представя в Общинска администрация гр.Пазарджик

Чл.31. (1) Председателят на читалището ежегодно в срок до 10 ноември представя на кмета предложения за своята дейност през следващата година.

(2) Кметът на общината внася направените предложения в общинския съвет, който приема годишна програма за развитие на читалищната дейност в община Пазарджик

(3) Програмата по ал. 2 се изпълнява от читалищата въз основа на финансово обезпечени договори, сключени с кмета на общината.

(4) Председателят на читалището представя ежегодно до 31 март пред кмета на община Пазарджик и общинския съвет доклад за осъществените читалищни дейности в изпълнение на програмата по ал. 2 и за изразходваните от бюджета средства през предходната година.

(5) Докладите по ал. 4 на читалищата на територията на община Пазарджик се обсъждат от общинския съвет на първото открито заседание след 31 март с участието на представителите на народните читалища - вносителите на докладите.

ГЛАВА ШЕСТА

ПРЕКРАТЯВАНЕ ЧИТАЛИЩЕТО

Чл.32. (1) Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, вписано в регистъра на окръжния съд. То може да бъде прекратено с ликвидация или по решение на окръжния съд, ако:

1. дейността му противоречи на закона, устава и добрите нрави;
2. имуществото му не се използва според целите и предмета на дейността на читалището;
3. е налице трайна невъзможност читалището да действа или не развива дейност за период две години. В тези случаи министърът на културата изпраща сигнал до прокурора за констатирана липса на дейност на читалище;
4. не е учредено по законния ред;
5. е обявено в несъстоятелност.

(2) Прекратяването на читалището по решение на окръжния съд може да бъде постановено по искане на прокурора, направено самостоятелно или след подаден сигнал от министъра на културата

(3) Прекратяването на читалището по искане на прокурора се вписва служебно.

Чл.33. Общото събрание може да взема решение за прекратяване на читалището, ако са изчерпани всички възможности и не съществуват никакви условия за трайна дейност на читалището.

Чл.34. Читалищното сдружение, в което е членувало прекратеното читалище, не може да претендира за разпределянето на имуществото на това читалище.

Чл.35. За неуредените в този устав случаи се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

ГЛАВА СЕДМА

АДМИНИСТРАТИВНО НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл.36. Председател и/или секретар на читалище, който предостави имущество в нарушение на чл. 6, ал. 5, се наказва с глоба в размер от 500 до 1000 лв. и с лишаване от право да заема изборна длъжност в читалището за срок 5 години.

Чл.37. Председател на читалище или представляващ читалищно сдружение, който не заяви вписване в регистъра на читалищата или читалищните сдружения в срока по чл. 10, ал. 3 от Закона за народните читалища се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.38. Председател на читалище, който не представи доклад за изпълнението на читалищните дейности и за изразходваните от бюджета средства в срока по чл. Чл.31.а., ал. 4, се наказва с глоба от 150 до 300 лв.

Чл.39. (1) Нарушенията се установяват с актове на:

1. оправомощени от министъра на културата длъжностни лица - за нарушения по чл. 37;

2. кмета на община Пазарджик или оправомощени от него длъжностни лица - за нарушенията по чл. 36 и 38.

(2) Наказателните постановления се издават от министъра на културата или от оправомощен от него заместник-министър, съответно от кмета на общината.

(3) Съставянето на актовете, издаването, обжалването и изпълнението на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

(4) Събраните глоби за нарушения по чл. 37 се внасят в Национален фонд „Култура“.

ГЛАВА ОСМА

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ УСТАВА НА НЧ „РЕПУБЛИКА - 1950”

Чл.40. (1) Читалището има кръгъл печат с надпис: "Народно читалище „Република -1950 ” общ.Пазарджик ” в окръжност, в средата с разтворена книга и слънце, и текст „с.Мокрище”

(2) Празници на читалището са: 24 май –Денят на славянската писменост и култура и 1 Ноември – Ден на Народните будителите.

Чл.41. (1) Този устав е разработен от Общото събрание на НЧ „ Република - 1950” , в съответствие с изискванията от ЗНЧ Обн.ДВ., бр.89 от 22 Октомври 1996г. и последно изм. ДВ. бр.42 от 5 Юни 2009 г.

(2) Уставът е приет на Общо отчетно-изборно събрание на НЧ ”Република - 1950”, в с. Мокрище на 12.03.2010г.

Председател на
НЧ „Република-1950” – с.Мокрище

.....
/Л.Хаджиева/

ПЛАН ПРОГРАМА

ЗА РАЗВИТИЕ НА ЧИТАЛИЩНАТА ДЕЙНОСТ НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „РЕПУБЛИКА-1950” С. МОКРИЩЕ ЗА 2021 ГОДИНА

I. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:

- Организационно и финансово укрепване на читалището.
- Обхващане на възможно най-широк кръг от населението и приобщаването му към читалищна дейност.
- Възпитание на уважение към културното наследство.
- Задоволяване на духовните, културни и творчески потребности на младите хора.
- Стимулиране въображението и творческите способности у децата и младите хора. Развитие на самодейността.
- Популяризиране на културно-историческото наследство.
- Съхранение на националните традиции, ценности и фолклор.
- Обогаляване знанията на студентите и приобщаване на младите хора към четенето и изкуствата.
- Създаване на по-добри условия за участието на младежта в различните културно-просветни изяви и поощряването им. Създаване на младежки център за отдих и спорт.
- Обединяване на местната общност за постигане на общи цели.
- Интеграция на малцинствата.
- Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
- Подкрепа на програмите за ограмотяване на всички възрастови групи /60+ и насърчаване развитието на информационните и компютърните умения/

II. ПРЕДСТОЯЩИ ЗАДАЧИ ПРЕД ЧИТАЛИЩНОТО НАСТОЯТЕЛСТВО:

м.януари

1. Приемане на отчетите за работата на читалището и библиотеката за 2020г.
2. Приемане на плана на библиотеката за 2021г.
3. Приемане на финансовия отчет за 2020г. и щатното разписание за 2021г.
4. Плануване на строително-ремонтните дейности за 2021г.- смяна на прозорците в двете съблекални и книгохранилището
5. Разглеждане на предстоящите задачи за първото тримесечие

Срок: 29.01.2021г./отг. Д. Дюлгерова

м.март

1. Създаване на инициативен комитет за празнуване на 24 май празника на с.Мокрище
Срок :19.03.2021г./отг.читалище и кметство

2.Подготовка и провеждане на отчетно събрание.

Срок:15.03.2021г./отг.Л.Хаджиева и Д.Дюлгерова

м.април

1.Анализ на дейността на ЧН за първото тримесечие. Проведени мероприятия

2.Разглеждане на предстоящите задачи за второто тримесечие

Срок:02.04.2021г./отг.Д.Дюлгерова

м.май

1.Оформяне на градинката пред читалището и засаждане на цветя

Срок:май-юни/отг.Клуб на жената,ПК

м.юни

1.Приемане на плана за лятната работа на читалището и библиотеката

Срок:04.06.2021г./отг.Д.Дюлгерова

2.Начало на строително-ремонтните дейности

Срок:юни-септември2021г./отг.ЧН

3.Подреждане на фонда на библиотеката. Работа с каталога.Инвентаризация.

Срок:юни-септември/отг.Д.Дюлгерова

м.юли

1.Отчет за първото шестмесечие

Срок:01.07.2021г./отг.Л.Хаджиева

м.септември

1.Отчет на лятната работа на читалището и библиотеката

2.Предстоящи задачи за последното тримесечие.Създаване на инициативен комитет за празнуване на 70г.юбилей на НЧ"Република-1950" и 20г.ВФ"Деница"

Срок:10.09.2021г./отг.ЧН

3.Приключване на ремонтите

Срок:15.10.2021г./отг.ЧН

м.ноември

1.Приемане на проектоплан за работата на читалището през 2022г.

Срок:09.11.2021г./отг.ЧН

2.Празнуване на 70г.юбилей на НЧ"Република-1950" и 20г.ВФ"Деница"

Срок:21.11.2021г./отг.ЧН

м.декември

1.Предстоящи Коледни и Новогодишни празници

2.Абонамент на читалището

Срок:14.12.2021г./отг.Д.Дюлгерова

2.Абонамент на читалището

Срок:14.12.2020г./отг.Д.Дюлгерова

III. КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ

м. януари

1. Празнуване на Бабинден в Клуб на жената „Практична домакиня”
Срок: 08.01./ акушерка, ч-ще, кметство,
2. Празнуване на Деня на родилната помощ с майките, родили през 2020г.
Срок: 21.01./ кметство, ЧН

м. февруари

1. „Винотерапия” - девети празник на виното, „Винария – Мокрище 2021” - общоселско тържество. Награда за най-добър винопроизводител от селото. Представяне на обичая „Зарязване на лозята” и „Избиране Цар на лозето”.
2. Вечер на любовната лирика „Любовна наздравица”.
Срок: 14.02./ отг. ЧН;; кметство
3. Отбелязване на 148 г. от смъртта на Апостола. Изложба с материали за Васил Левски в библиотеката. Тържество с учениците от местното училище. Оцветяване на книжки с рисунки за Левски в ДГ.
Срок: 12-22.02./ отг. библиотекар, учителски колектив

м. март

1. Отбелязване на деня на самодееца
Срок: 01.03./ отг. ЧН
2. Детско утро с Баба Марта - с децата от ДГ „Звънче” и начален курс. Посрещане на баба Марта, закичване на децата с мартенички. Поздрав за децата от ДГ от децата от начален курс.
Срок: 01.03./ отг. ч-ще, у-ще, ДГ „Звънче”
3. Отбелязване 143г. от Освобождението на България от турско робство. Полагане на цветя пред паметните плочи
- кът в библиотеката по случай 3 март - националният празник на България
Срок: 03.03./ отг. ЧН, Кметство, Училище
4. „Майката е свята”
- Изработване на поздравителни картички с децата от детската градина и първокласниците от местното училище по повод 8 март деня на майката
Срок: 02-05.03./ отг. учители
- празнуване на празника с клуб „Практична домакиня” и Клуб „Хубава жена”.
Кулинарна изложба на питеи.
Срок: 08.03./ отг. ръководства на клубове

м.април

1. „Книгата- път към света”-международен ден на детската книга- четене на любими детски книжки с децата от 1-4клас и ДГ
Срок:02.04./отг. ч-ще, у-ще, ДГ
- 2.Участие на ВФ „Деница” и ФФ”Мокрищянка” в тържествата, организирани от Община Пазарджик по случай Лазаровден и Цветница
Срок:24-25.04/отг.р-л група Иванка Илиева
- 3.Събиране на яйца от доброволци за детски домове и деца в неравностойно положение в гр.Пазарджик
Срок:26-29.04/,ЧН, БЧК
- 5.Конкурс за „Най-красиво великденско яйце” с децата от училището. Изложба. Раздаване на яйцата и сладки на самотни възрастни хора от селото и пребиваващите в дом „2002 Надежди”.
Срок:29.04/отг.ЧН и учители
- 6.Празнуване на Великден с жените от клуб „Практична домакиня”
Срок:03.05./отг.председател на клуба
7. Ден на земята - конкурс за рисунки под мотото „Земята ще бъде рай”; рисунки на асфалт пред читалището.
Срок:22.04.2021г. /отг.библиотекар, учители

м.май

- 1.Общоселски църковен празник- курбан за здраве
Срок:11.05/отг.кметство,ЦН,ЧН
- 2.Провеждане на Шести фолклорен събор на самодейните състави „Мокрище-2021”
 - тържество в киносалона с учениците от местното училище по повод Деня на светите братя Кирил и Методий, на българската азбука, просвета и култура и на славянската книжовност - преди обяд
 - участие на фолклорни танцови и певчески състави от 12.00часа
 - оркестър жива музика пред читалището от 20.00 часа*Срок:24.05./отг.ЧН;Кметство,Училище*

м.юни

- 1.”Детето - ключ към Рая”- празник , посветен на Деня на детето /на сцената пред читалището/
Срок:01.06./отг.ЧН, учители ДГ,кметство
- 2.Фотоизложба, посветена на Деня на Ботев и загиналите за освобождението на България
Срок:01-07.06/отг.Д.Дюлгерова
- 3.Отбелязване на Международния ден за борба със злоупотребата с наркотици -презентация и табло в библиотеката, презентация от РЗИ - Пазарджик
Срок:25.06./отг.Д.Дюлгерова,ЗС

м.юли и м.август

- 1."Забавно лято в библиотеката"- лятно четене на книги и игри
- 2."Борбата между книжката и мишката"-кампания за опазване на библиотечния фонд – обработване на скъсани книжки с деца доброволци

Срок:м.07-08/отг.Д.Дюлгерова

м.септември

- 1.Отбелязване на 136 от Съединението на Княжество България и Източна Румелия - кът в библиотеката.Поднасяне на венци пред паметните плочи.

Срок:01-08.09./отг.ЧН

- 2.113г. независима България! Табло в библиотеката

Срок:20-24.09/отг. Д.Дюлгерова

м.октомври

- 1.Празнуване Деня на възрастните хора с клуб "Практична домакиня" и пенсионерски клуб Мокрище.Посещение на дома за възрастни хора „2002 Надежди" в с.Мокрище и поднасяне на поздрав от децата от местното училище и самодейците при читалището

Срок:01.10./отг.председатели

на двата клуба

- 2.Международен ден на музиката и поезията –откриване творческия сезон

Срок:01.10/отг.ЧН

м.ноември

- 1.Ден на будителите- кът, викторина

Срок :01.11./отг.ЧН

- 2.Празнуване на 70 юбилей на НЧ"Република-1950" и 20г. от създаването на ВФ „Деница"

Срок:20.11./отг. ЧН

м.декември

1. „Обичай безопасно" - международен ден на борбата срещу спина. Презентация и беседа с лектори от РЗИ.

Срок:01.12./отг.ЧН,Здр.служба,у-ще

- 2.Мероприятия, във връзка с Коледа и Нова година

- запалване светлините на коледната елха
- конкурс за най-красиво изработена новогодишна картичка
- празнуване с клубовете в селото
- празнуване със самодейците от читалището
- Детско утро „Бяла Коледа" с децата от ДГ"Звънче" и начален курс

Срок:15-30.12/отг.ЧН и Учители

целогодишно

1.Участие на ВФ"Деница" и ФФ „Мокрищянка" в местни, регионални, национални и международни фестивали

2.Участие по проекти

Отг.Читалищно Настоятелство

IV.БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:

- Мероприятия за привличане на нови читатели в библиотеката
- Посредник между информацията и потребителите за осъществяване на прехода „от информационно общество –към общество на знанието”.
- Предоставя съвременни информационни услуги, свободен и неограничен достъп до информация;
- Събира, разкрива, съхранява, разпространява и предоставя богатствата на българската книжовност, на световната мисъл и култура, рационално използвайки новите информационни технологии.
- Беседи с лектори по въпроси, касаещи хората от с.Мокрище
- Удовлетворяване на информационните очаквания на своите читатели и потребители.

- Обогаляване на библиотечния фонд чрез участие по проекти и инициране на инициативи за набиране на средства и дарения

Срок:постоянен/отг.Д.Дюлгерова,ЧН

- Осъществяване на изложби и подреждане на кътове с книги, свързани с годишнини, бележити дати на личности и събития от местен, регионален и национален характер

Срок: постоянен/отг.Д.Дюлгерова

Маратон на четенето /01-23.04.2021г./ по случай деня на книгата и авторското право-четене с децата от 1-4 клас от местното училище „Мечо Пух”от Алън Милн /65г. от смъртта му/, „Приключенията на Лиско” от Борис Априлов/100г. от рождението му/, „Патиланско царство” от Ран Босилек /135г. от рождението му/,"Приключенията на Пинокио" от Карло Колоди/195г. от рождението му/ с децата от 5-7клас. „Радини вълнения” и „Гост” от Иван Вазов /100г. от смъртта му"/, басните на Лафонтен/400г. от рождението му/

С децата от ДГ"Звънче" - приказки от братя Грим / 235г. от рождението на Вилхелм Грим и драматизация на „Трите прасенца”

С членовете на ПК - четене разказите на Иван Вазов /100г. от смъртта му"/ и произведенията „Ралица”, „Змейово любе” и „Неразделни” от Пенчо Славейков /155 г. от рождението му/

- състезания за „Най-добър четец”;”Най-изразително четене”; ”Най- артистично четене”; „Деца четат на деца” , „Деца четат на възрастни хора от Дом „ 2002 Надежди” и Пенсионерски клуб

- На пикник с книжка – четене на приказки в парка
- На кино в библиотеката – мултимедийни прожекции на детски филм
Срок:01-23.04.2021г. /отг.библиотекар, учители

➤ „Библиотеката – вдъхновение и учение през целия живот за всички ”
Национална библиотечна седмица /10-14.05.2021г./

- Организиране на състезания по отбори с децата от 1-4клас- викторини, забавни въпроси, решаване на кръстословици. Жури определя победителите.
- Награждаване с книжки на най-редовните читатели, най-малък читател
- Изложба „Приказна съкровищница”
- С учениците от местното училище - презентация и викторина на тема: Запознаване с делото на Кирил и Методий и разпространение на славянската писменост в България/1195 г. от рождението на Св. Константин-Кирил Философ и 1135 г. от началото на разпространението на славянската писменост в България от учениците на Св. св. Кирил и Методий – Горазд, Климент, Наум, Ангеларий и Сава;
- Дарителска кампания „Книга подари и пожелание напиши”
- Ден на младия библиотекар- библиотекар за един ден
- Рисушка на асфалт с деца от начален курс от местното училище
- Прожекции на анимационни филми на децата от ДГ „Звънче”-с.Мокрище
Срок:10-14.05./отг.библиотекар, учители

➤ Национална седмица на четенето

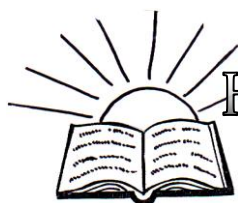
Срок:06-10.12/отг.Д.Дюлгерова, учители

- Културния календар е отворен за възникване на нови идеи и предложения при организиране и провеждане на мероприятията.
- Мероприятията, които са планирани за зависими от епидемичната обстановка в страната във връзка с COVID 19.

09.11.2020г.

с.Мокрище
общ.Пазарджик

Председател на ЧН:.....
/Лиляна Хаджиева/



НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "РЕПУБЛИКА-1950"

с. Мокрище, п.к.4408, общ. Пазарджик, обл. Пазарджик, ул." Пета " № 1
chitalishte_republika@abv.bg gsm: 0897/55 11 35

ОТЧЕТ ЗА ДЕЙНОСТТА НА НЧ"РЕПУБЛИКА-1950" 2020 ГОДИНА

НЧ „Република-1950” е пример за устойчива културна институция със специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията. Те се уповават на своите корени като национални, социални, културни, образователни и информационни организации и отговарят на предизвикателствата на днешния свят. И нашето читалище не прави изключение.

При решаване на задачите и проблемите, ЧН активно си съдейства с Община Пазарджик и Кметство Мокрище. За всички мероприятия и изяви имаме подкрепата им. Заедно с ОУ „Св.Климент Охридски” и ДГ „Звънче” осъществяваме съвместни дейности за приобщаване на децата към местните традиции и фолклор, за запазване на националните ценности и обогатяване на българската култура.

Участваме във всички мероприятия и обучения, организирани по Програма „Глобални библиотеки България”, ОИЦ, РБ”Н.Фурнаджиев” и РЕКИЦ – Пазарджик.

Към читалището съществуват следните форми:

- 1.Вокална Формация «Деница» за обработен фолклор
- 2.Фолклорна Формация «Мокрищянка» за обработен фолклор
- 3.Група за автентичен фолклор
- 4.Клуб на жената «Практична домакиня»
- 5.Клуб « Хубава жена»

През изминалата година проведохме следните по-важни мероприятия:

-Ден на родилната помощ/ Бабинден/ - на 21.01 празнувахме празника с жените от Клуба на жената , а на 19.01 с младите майки родили през 2019г.

Една от майките, родила през 2019г. заедно с акушерката представиха обичаите „Поливане на акушерката” и „Разчупване на питата”. Подарихме подаръци на всички баби.Децата от ДГ”Звънче” и ВФ”Деница” поздравиха бабите.Подготвихме сценки, игри и много песни. Най-сръчните баби донесоха пити за конкурс. Младите майки получиха подаръци от Кметство Мокрище.

-14 февруари – „Огнена магия” -девети празник на виното, „Винария – Мокрище 2020” - Конкурс за майстори винари .Празнувахме празника на виното и любовта. Представихме обичаите ”Зарязване на лозята” и „Избиране цар на лозето” пред читалището, където сме засадили лози. С водосвет отец Спас благослови селото и празника. В конкурса се включиха 21 винопроизводители от селото, участие взеха 52 жители от селото. На 11 .02. жури дегустира и определи първенците по 3 критерия цвят, аромат и вкус. Раздадохме дипломи и награди в категориите: „ Червени вина”, на „Бели вина”, „Най-ароматно вино”, „Най-добър вкус” и „Най-добър цвят”. За всички участници имаше грамоти и награди .Музикално оформление - ВФ „Деница” .

- 19 февруари – 147г. от обесването на Васил Левски . Подготвихме кът с фотоизложба и материали за Левски в библиотеката

-Първомартенско настроение – празнуваме всички самодейци от читалището

- Трети март –142 години от Освобождението на България- кът в библиотеката.

- 8 март- “Майката е обич”-тържество в клуба на читалището. Имаше подаръци за всяка жена. Подготвихме викторина, томбола, сценки, стихотворения и песни.

Кулинарен конкурс за сладкиши.

Групите към читалището се включваха във всички организирани мероприятия. Взехме участие в Ш НСНТ „ С хора и песни край релсите тесни” гара Аврамово на 08.08.2020г.

Ф Ф „Мокрищянка” имаше 4 участия във фирмени и частни тържества.

Основна дейност в читалището е библиотечната. Разполагаме с 11 137 тома книги, от тях с най-голям дял е художествената литература. През 2020г. набавихме 117 нови книги, като 95 на стойност 1213.52лв. са от спечелен проект по Програма „Българските библиотеки - съвременни центрове за четене и информираност 2020” към МК. Абонирахме 1 вестник и 2 списания. Редовни читатели на библиотеката са 191.

За удобство на нашите читатели библиотеката разполага с 3 компютъра и постоянна интернет връзка. Безплатно ксерокопираме документи и материали на читатели и жители на селото. Разполагаме с две МФУ , проектор и екран. Взехме участия в 3 обучителни семинара.

Проведохме следните библиотечни дейности:

1. Кампания за опазване на библиотечния фонд -01-31.07.2020г.–залепване на скъсани книги, подмяна на датници, сигнатури, зашиване с канап на книги, подреждане на книгите, почистване от прах , работа с каталога
2. Кампания „Дари книга”/ целогодишно/
3. Забавно лятно четене –четене в парка; игри в библиотеката; куклен театър ; драматизации на любими приказки; „Моята библиотека” -почистване на библиотеката и парка пред библиотеката; забавни игри и колективно четене на книжки - 01.07-07.08.2020

4. Витрини:

- постоянна витрина за нови книги
- табло със свободните работни места от бюрото по труда
- табла, изложби -14
- 05.02-Световен ден за безопасен ИНТЕРНЕТ- „Интернет -безопасно място за учене и развлечение”- запознаване на децата за опасностите, които крие интернет, златни правила за безопасен интернет, табло с материали

- 08.03 -международен ден на жената - табло с произведения за майката
- COVID 19 - табло и кът с материали
- 29.06.-120г. от рождението на Антоан дьо Сент Екзюпери- табло
- 09.07.- 170г. от рождението на патриарха на българската литература Иван Вазов - изложба с книги от него и материали за Вазов. Четене на разказите му за деца
- 22.09-112г. Независима България - табло
- 01.10 - Международен ден на възрастните хора изложба
- Ден на поезията - изложба на книги -„Велики български поети”
- 23.10. - 100г. от рождението на Джани Родари-табло
- 01.11- Ден на народните Будители - кът
- 09.11. - 140г. от рождението на Йордан Йовков -табло
- 21.11- ден на християнското семейство -табло

5. Инвентаризация на БФ - 27.03 - 20.05.2020г.

6. В библиотеката се провеждат и уроци с учениците на тема: работа с каталози, речници и енциклопедии, опазване на библиотечния фонд, нашето родно село, първи стъпки в интернет, безопасен интернет

7. Индивидуално обучение на възрастни хора и деца за работа с компютър и търсене на информация в интернет.

8. Търсене на свободни работни места и попълване на CV за кандидатстване

Поради въведеното извънредно положение и епидемична обстановка в страната, по-голяма част от мероприятията залегнали в плана за 2020г. не бяха проведени. С решение на ЧН отложихме честването на 70г. юбилей на читалището и 20г. творческа дейност на ВФ „Деница”.

15.02.2021г.

с. Мокрище
общ. Пазарджик

Председател на ЧН:.....
/Л.Хаджиева/

СПИСЪК

**на Читалищното настоятелство и Проверителна комисия избрани
на Общо събрание на читалищните членове на 15.03.2019г.
и Удостоверение № 20190402114615/02.04.2019г. от Агенция по
вписванията за вписване на НЧ"Република-1950" в Търговския
регистър и регистъра на ЮЛНЦ**

ЧИТАЛИЩНО НАСТОЯТЕЛСТВО:

- 1. Лиляна Костадинова Хаджиева - Председател на ЧН**
- 2. Величка Пенова Новакова - член**
- 3. Зорка Борисова Пейковска - член**
- 4. Мими Ангелова Тодорина - член**
- 5. Иванка Василева Илиева - член**

ПРОВЕРИТЕЛНА КОМИСИЯ:

- 1. Недялка Тодорова Нонова - Председател на ПК**
- 2. Веска Костадинова Йорданова - член**
- 3. Здравка Иванова Петрова - член**

СЕКРЕТАР:

Диляна Захариева Дюлгерова